

5973 SAYILI  
İHRACAT  
DESTEKLERİ  
HAKKINDA  
KARAR

# PAZAR ARAŞTIRMASI DESTEĞİ

# PAZAR ARAŞTIRMASI DESTEĞİ

## DESTEK KALEMİ

## 2024 Yılı Faaliyet Başına Destek Üst Limiti

Ulaşım ve konaklama giderleri

278.091 TL

# DESTEK İÇERİĞİ

- 01.01.2023 tarihinden sonra iletilecek destek başvurularını İhracatçı Birlikleri inceleyecektir.
- Şirketler tarafından gerçekleştirilen yurt dışı pazar araştırması faaliyetine ilişkin **konaklama ve ulaşım giderleri** desteklenir.
- Destek oranı **%50** olarak belirlenmiştir.
- Konaklama kişi başına günlük 6.952 TL'ye (oda + kahvaltı) kadar desteklenir.
- Ulaşım kapsamında uluslararası ve şehirlerarası ulaşımda kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretleri desteklenir.
- Araç kiralama giderleri destek kapsamı **dışında** bırakılmıştır.

# DESTEK İÇERİĞİ

- Bir yurt dışı pazar araştırması faaliyeti kapsamında **en fazla iki şirket çalışanın** giderleri desteklenir.
- Bir takvim yılı içerisinde **aynı ülkeye yönelik en fazla iki** yurt dışı pazar araştırması faaliyeti desteklenir.
- Bir takvim yılında **azami 5 defa** yararlanılabilir.
- Bir firma **en fazla 20 defa** bu destekten faydalanabilir.

# DESTEK İÇERİĞİ

- Yurt dışı pazar araştırması faaliyetinin en az 2, yolculuk (Türkiye'den gidiş ve Türkiye'ye dönüş) hariç en fazla 10 günlük kısmı desteklenir. En az 2 gün araştırma yapılması zorunluluğu bulunmaktadır. 10 günlük süre, araştırma yapılan ülkeye varış tarihinden sonraki günden itibaren başlar.
- Yurt dışı pazar araştırması faaliyeti kapsamında Türkiye'den çıkılmalı ve Türkiye'ye dönüş yapılmalıdır.
- 10 günü aşan bir yurt dışı pazar araştırması faaliyetinde, seyahat süresinin 20 günü (yol hariç) aşmaması kaydıyla, ulaşım ve konaklama giderlerinin ilk 10 günlük kısmı ile Türkiye'den gidişe ve Türkiye'ye dönüşe ilişkin ulaşım giderleri desteklenir. 20 günlük süre, araştırma yapılan ülkeye varış tarihinden sonraki günden itibaren başlar. 20 günü aşan yurt dışı pazar araştırması faaliyeti değerlendirilmeye alınmaz.

# DESTEK İÇERİĞİ

- Yurt dışı pazar araştırmasının her bir günü için araştırma yapılan ülkede yerleşik birbirinden farklı en az 1 kurum/kuruluş veya şirket ile görüşme yapılmalıdır. Yolculuk (seyahat başlangıç ve bitiş günü) ve resmi tatil (hafta sonu tatil günü) günleri hariç olmak üzere görüşme yapılmayan günler için konaklama giderleri desteklenmez.
- Türkiye'den görüşme yapılmayan ülkeye gidişe ve/veya görüşme yapılmayan ülkeden Türkiye'ye dönüşe ilişkin ulaşım giderleri desteklenmez.
- Görüşme yapılmayan ülkeden/şehirden görüşme yapılacak ülke/şehre gidilmesi durumunda ilgili ulaşım giderleri desteklenir.
- Yurt dışı pazar araştırması süresince görüşme yapılmayan ülkeye gidilmesi durumunda o ülkeye geçişte kullanılan ulaşım giderleri ve o ülkede gerçekleştirilen konaklamaya ilişkin giderler desteklenmez.

## DESTEK İÇERİĞİ

- Bir yurt dışı pazar araştırması faaliyeti tek bir ülkede yapılabileceği gibi en fazla üç ülkede de yapılabilir. Üçten fazla ülkeye gidilmesi durumunda ilk üç ülkeye ilişkin ulaşım ve konaklama giderleri ile Türkiye'den gidişe ve Türkiye'ye dönüşe ilişkin ulaşım giderleri desteklenir.
- Yurt dışı pazar araştırmasını gerçekleştiren şirketin pazar araştırması yapılan ülkede yurt dışı birimi/ofisi olması durumunda ilgili ülkeye ilişkin giderler desteklenmez.

# DESTEKLENMEYECEK HUSUSLAR

- a) Pazar araştırmasının amaçlanmadığı yurt dışı seyahatleri,
- b) Grup seyahati veya resmi ve/veya özel kurum ve/veya kuruluşlarca yabancı ülkelere yönelik olarak gerçekleştirilen toplantı, sergi, konferans vb. organizasyonlar,
- c) Beş ve üzeri sayıda şirketin birlikte gerçekleştirdiği grup seyahatleri,
- d) Yurt dışı pazar araştırması faaliyetinin gerçekleştirildiği ülkede ve tarihlerde düzenlenen bir fuara stant ile iştirak ettiği tespit edilen şirketler.
- e) Yurt dışı pazar araştırması faaliyetine katılan şirket çalışanlarının eşleri ve ikinci dereceye kadar kan hısımlarının eşlik ettiği seyahatler (şirket ortağı veya çalışanı olsa dahi)



# DESTEK BAŞVURUSU

- Destek ödeme başvuruları EK A'da belirtilen belgelerle birlikte, şirket çalışanın Türkiye'ye giriş tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde incelemeci kuruluşa yapılır.
- Bu Genelge kapsamındaki faaliyetlerin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için giderlerin ödeme belgesi ve diğer belgelerle birlikte tevsiki gerekir.
- Başvuru esnasında yurt dışı pazar faaliyetinde görüşme gerçekleştirilen tüm kurum/kuruluş/şirket bilgilerinin yer alması gerekmektedir. Başvuru sırasında ibraz edilen bu bilgilere ilişkin olarak başvuru sahibi şirket değişiklik talep edemez.
- Bu Genelge kapsamında destekten faydalanan şirketler tarafından, müteakip yıllarda destek başvurusunda bulunulması durumunda; destekten faydalanılan yılda gerçekleşen yurt dışı pazarlama faaliyetlerine ilişkin EK A-I'de yer alan değerlendirme raporu DYS üzerinden incelemeci kuruluşa gönderilir.

# DESTEK BAŞVURUSU

- Bakanlık veya incelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde DYS üzerinden iletilmesi talep edilen eksik bilgi/belgelerin; şirkete bildirildiği tarihten itibaren **3 ay** içerisinde tamamlanması gerekir.
- Eksik tamamlama süresinin bitimini müteakip, incelemeci kuruluş tarafından yapılan inceleme neticesinde ilk eksik bildirimine konu edilmemiş eksik bilgi/belgelerin bulunması halinde, incelemeci kuruluş Bakanlığın uygun görüşünü alarak söz konusu eksik bilgi/belgenin tamamlanmasını teminen I defaya mahsus üç aya kadar ilave süre verebilir.

# ÖDEME ESASLARI

- Harcamaların destek kapsamında değerlendirilmesi için tüm ödemelerin şirket tarafından bankacılık kanalıyla yapılması gerekir.
- Yurt dışı pazar araştırması desteği kapsamında yapılan ödemeler için bankacılık sistemi içinde tevsik edilebilmesi ve banka tarafından destek müracaatı süresi içinde ilgili hesaba aktarılacak şekilde yapılması şartıyla, kredi kartı ile tek çekimde veya taksitlendirerek ödenebilir.
- Çek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin keşideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. Müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.
- Kredi kartı ile ödeme işlemlerinde şirket tüzel kişisine ait kredi kartlarının yanı sıra, şirket adına harcama yapmaya yetkili kişiler ile şirket çalışanına ait kredi kartları ile yapılan ödemeler de kabul edilir.
- Harcama yapmaya yetkili kişi olarak şirket ortakları ve şirket tarafından harcama yapma yetkisi verildiği ticari sicil kayıtlarında belirtilen şahıslar kabul edilir.

# İRTİBAT

## Devlet Yardımları Şubesi

### İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Tel : 212 454 02 00

Faks : 212 454 02 01

E-posta : [devyardim@itkib.org.tr](mailto:devyardim@itkib.org.tr)

Web : [www.itkib.org.tr](http://www.itkib.org.tr)

Adres : Yenibosna Merkez Mah. Sanayi Cad. Dış Ticaret Kompleksi B Blok 6. Kat

Yenibosna / Bahçelievler İSTANBUL